Принято
на общем собрании трудового
коллектива
протокол от 09.12.2020 № 3

Плаксина Марина Владимировна

Подписан: Плаксина Марина Владимировна
DN: C=RU, O=МДОАУ д/с №10 г. Свободного, CN=Плаксина Марина Владимировна, E=svbds10@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г.Свободный
Дата: 2021.04.21 14:54:32+09'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

Утверждаю
Заведующий
МДОАУ д/с №10 г. Свободного
М.В. Плаксина
Приказ № 140-ОД от 12.01.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 10 ГОРОДА СВОБОДНОГО

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с уставом МДОАУ д/с № 10 г. Свободного (далее МДОАУ) в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МДОАУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией МДОАУ, а также со специалистами Управления образования г.Свободного.

2. Порядок создания бракеражной комиссии, состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий учреждением (председатель);
- медицинская сестра, прикрепленная за учреждением (член комиссии);
- член СТК МДОАУ (член комиссии);
- представитель от общественности

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия детского сада:

3.1. осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

3.2. проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;

3.3. ежедневно следит за правильностью составления меню;

3.4. контролирует организацию работы на пищеблоке;

3.5.осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

3.6.проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

3.7.следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.8.периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;

3.9.проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;

3.10.проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в детском саду

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация МДОАУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Согласно плана работы бракеражной комиссии раз в квартал составлять отчет о проделанной работе.

4.5. Администрация МДОАУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.