

Принято
Решением Наблюдательного совета
протокол от 29.04.2014 № 4

Утверждаю
Заведующий
МДОАУ д/с №10 г. Свободного
М.В. Плаксина
Приказ № 112 от 20.04.2014



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 10 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ХУДОЖЕСТВЕННО - ЭСТЕТИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ
ГОРОДА СВОБОДНОГО**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада № 10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития детей города Свободного (далее Учреждение) (далее - Комиссия.)
2. Настоящее Положение утверждено решением Наблюдательного совета, с учетом мнения родительского комитета Учреждения и общим собранием трудового коллектива Учреждения.
3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.
4. Комиссия создается в составе 4 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников Учреждения.
5. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским комитетом Учреждения и общим собранием трудового коллектива Учреждения.
6. В случае создания и деятельности в Учреждении нескольких представительных органов работников делегирование в состав Комиссии осуществляется профсоюзным комитетом Учреждения.
7. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего Учреждением.
8. Срок полномочий Комиссии составляет три года.
9. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
10. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - в случае отчисления из Учреждения воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника - члена Комиссии.
11. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.
12. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

13. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
14. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
15. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
16. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
17. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
18. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
19. В случае установления, фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
20. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
21. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
22. Решение Комиссии оформляется протоколом.
23. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

**Примеры грубых нарушений прав граждан
в сфере общего образования**

1. Незаконный отказ в зачислении в учреждение, воспрепятствование доступности образования.
2. Предоставление образовательных услуг, не соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Нарушение санитарных правил и нормативов организации образовательного процесса, питания и отдыха воспитанников, нарушение требований к обеспечению безопасности в учреждении.
4. Предъявление требований о внесении пожертвований, оплате (проведении) ремонта учреждения.
5. Проведение мероприятий, не предусмотренных учебными планами, во время учебных занятий.
6. Привлечение воспитанников к труду, не предусмотренному образовательными программами, без их согласия.
7. Применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника.
8. Умаление чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушение их имущественных прав.
9. Отсутствие в учреждении локальных актов, регулирующих реализацию образовательных программ.
10. Несоблюдение требований о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей).
11. Несвоевременное оказание помощи воспитанникам, пострадавшим во время образовательного процесса, сокрытие случаев причинения вреда здоровью воспитанников.
12. Несообщение в правоохранительные органы, органы по защите прав детей о фактах нарушения прав детей со стороны родителей (законных представителей) и иных лиц.